

# Formale Vorgaben zur Facharbeit

## 1. Umfang

Minimaler Umfang: 32.000 Zeichen einschließlich Leerzeichen  
Maximaler Umfang: 45.000 Zeichen einschließlich Leerzeichen

Der Umfang bezieht sich auf das gesamte Dokument einschließlich Deckblatt, Inhaltsverzeichnis, Text, Fußnoten, Literaturverzeichnis und Eigenständigkeits-erklärung. Nicht mitzuzählen sind ergänzende Anhänge. Damit entspricht der Umfang ca. 10-15 Seiten.

## 2. Seitenzahlen

Das Dokument enthält durchgehende Seitenzahlen, deren Zählung mit dem Deckblatt beginnt. Die Seitenzahl auf dem Deckblatt sollte jedoch nicht angezeigt werden. Die Seitenzahlen stehen im unteren Rand.

## 3. Titelblatt

Das Deckblatt kann frei entworfen werden und dem Inhalt der Arbeit gestalterisch verbunden sein. Dementsprechend sollten Autor und Titel als Mindestangaben darauf stehen.

Das Titelblatt folgt dem Muster (s.u.)

## 4. Inhaltsverzeichnis

Das Inhaltsverzeichnis steht auf der Seite nach dem Titelblatt. Es führt die Überschrift „Inhaltsverzeichnis“ oder „Inhalt“ und enthält alle Überschriften in derselben Form und Reihenfolge, in der sie im Text erscheinen. Unterkapitel werden eingerückt. Am rechten Rand der Seite werden die entsprechenden Seitenzahlen der Überschriften aufgeführt. Titelblatt, Inhaltsverzeichnis selbst und Eigenständigkeitserklärung werden nicht aufgeführt.

Muster:

Inhalt	
1. Einleitung	1
2. Überschrift	3
2.1 Unterüberschrift	4
2.2 Unterüberschrift	6
3. Überschrift	...
3.1 Unterüberschrift	
3.2 Unterüberschrift	
4. Schluss	
5. Literaturverzeichnis	
6. Anhang	

## 5. Überschriften

Jedes Kapitel der Arbeit trägt eine nummerierte Überschrift. Die Nummerierung erfolgt in arabischen Zahlen. Wird ein Kapitel in Unterkapitel unterteilt, müssen mindestens zwei Unterkapitel entstehen. Nach der letzten Ziffer einer Unterüberschrift steht kein Punkt.

## 6. Satz

Die Arbeit wird im Blocksatz mit automatischer Silbentrennung gesetzt. Die Schriftgröße beträgt 12 Punkte bei anderthalbfachem Zeilenabstand.

Die Schriftart sollte gut lesbar sein (keine verzierten Schriften oder Handschriften verwenden).

Die Randmaße sind: 2,5 cm oben, unten und links, 4 cm rechts (Korrekturrand).

## 7. Fußnoten

Verweise, Zitatbelege und Kommentare sind als Fußnoten unten auf jeder Seite einzurichten, keine Endnoten am Ende des Kapitels!

## 8. Zitate und Literaturverzeichnis

Hier gilt das „Merkblatt Zitierweise und Literaturverzeichnis“ aus 12.1 weiterhin, falls Einzelbeispiele auftauchen, die keinem Muster zuzuordnen sind, ist bitte im Unterricht nachzufragen.

## 9. Eigenständigkeitserklärung

Als letzte Seite gehört zur Facharbeit, dass Sie erklären, die Arbeit selbstständig angefertigt und nur die angegebenen Hilfsmittel verwendet zu haben. Hierzu nutzen Sie das Muster (s.u.) und unterschreiben in blauer Farbe.

## 10. Veröffentlichung

Wir Lehrkräfte des Seminarfachs werden aus allen Arbeiten die gelungensten 10-20 Beispiele auswählen, um sie in der Bibliothek zu veröffentlichen. Hierzu werden die jeweiligen Schülerinnen und Schüler nach der Korrektur Ihr Einverständnis einholen.

**Muster des Titelblatts**

**Facharbeit im Seminarfach**

Thema:

Verfasser/in:

Fachlehrer/in:

Datum des Themenemfangs:

Datum der Abgabe:

**Muster der Einverständniserklärung****Versicherung gemäß § 10 (5) der VO-GO, Fassung ab 12.02.2014:**

Hiermit versichere ich, dass ich diese Facharbeit selbstständig angefertigt, keine anderen als die angegebenen Hilfsmittel benutzt und die Stellen der Facharbeit, die im Wortlaut oder im wesentlichen Inhalt aus anderen Werken entnommen wurden, mit genauer Quellenangabe kenntlich gemacht habe.

---

Ort, Datum

---

Unterschrift